**Potpore za očuvanje radnih mjesta u djelatnostima pogođenima Koronavirusom (COVID – 19)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cilj mjere** | Očuvanje radnih mjesta kod poslodavaca kojima je zbog posebne okolnosti uvjetovane Koronavirusom (COVID -19) narušena gospodarska aktivnost.  |
| **Ciljane skupine poslodavaca** | Poslodavci iz sektora: * djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića,
* prijevoza i skladištenja,
* radno - intenzivne djelatnosti unutar prerađivačke industrije - tekstil, odjeća, obuća, koža, drvo i namještaj,
* poslodavci koji ne mogu obavljati djelatnost sukladno Odlukama Stožera civilne zaštite (nacionalnog, županijskog, jedinica lokalne samouprave),
* i drugi poslodavci koji mogu dokazati utjecaj posebnih okolnosti.

Gore navedeni sektori i poslodavci čine Prihvatljive sektore i poslodavce. |
| **Ciljane skupine radnika** | Radnici zaposleni kod poslodavaca iz Prihvatljivih sektora i poslodavaca. * ne uključuje vlasnike, suvlasnike, osnivače, članove uprave, direktore, prokuriste i sl., **uz izuzeće poslodavaca kod kojih je zaposleno do 10 radnika i vlasnika obrta.**
 |
| **Razdoblje i trajanje** | Od 01.03.2020. i dalje, a najduže do 3 mjeseca.  |
| **Visina subvencije** * iznos od 3.250,00 kuna mjesečno po radniku koji radi u punom radnom vremenu
* iznos do 1.625,00 kuna mjesečno po radniku koji radi u nepunom radnom vremenu
* srazmjerni dio iznosa od 3.250,00 kuna ili 1.625,00 kuna po radniku za vrijeme koje nisu radili prema Odluci Stožera civilne zaštite

 |
| **Važno:*** Ova potpora nema obilježja državne potpore male vrijednosti jer je sastavni dio gospodarskih mjera Vlade RH koje spadaju u očuvanje radnih mjesta u najugroženijim sektorima. Usmjerena je na poduzetnike koji obavljaju gospodarsku djelatnost (trgovačka društva, obrti i samostalne profesije).
* **Mjera se ne odnosi na poslovne subjekte čiji su osnivači Republika Hrvatska, županije i jedinica lokalne samouprave i imaju vlasničke udjele od 25% ili više, uz izuzeće poslodavaca iz Sektora C: Prerađivačka industrija i Sektora I: Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane.**
* Poslodavci koji koriste mjere HZZ-a i drugih davatelja, a kojima je opravdani trošak trošak plaće, ne mogu istovremeno koristiti obje mjere. **Zabrana kumulacije opravdanog troška iste namjere po različitim mjerama**.
* Poslodavci mogu odabrati:
* Mirovanje ugovornih obveza po aktivnim ugovorima mjera APZ-a HZZ-a koji uključuju trošak plaće i koristiti ovu mjeru.
* Istekom razdoblja korištenja ove mjere nastavljaju u preostalom razdoblju koristiti mjeru APZ-a koju su prvotno stavili u mirovanje, **na način da je isto regulirano Aneksom ugovora.**
* Poslodavci kojima bude dodijeljena potpora za očuvanje radnih mjesta ne smiju uvoziti stranu radnu snagu niti zapošljavati nove radnike u razdoblju korištenja ove mjere.
* Poslodavci koji su unazad 12 mjeseci registrirali poslovni subjekt i koji koriste sredstva za samozapošljavanje ne mogu koristi mjeru.
* **Poslodavcima koji su imali pad broja zaposlenih od 01. do 20. ožujka 2020. godine može se odobriti potpora.**
* **Poslodavcu se ne može odobriti potpora ukoliko je došlo do pada broja zaposlenih u razdoblju od 20. ožujka 2020. do dana predaje Zahtjeva za dodjelu potpore ako je postotak pada zaposlenosti veći:**
* **od 40 % kod poslodavaca koji zapošljavaju do 10 radnika,**
* **od 20% Mala poduzeća,**
* **od 15% Srednja poduzeća,**
* **i 10% Velika poduzeća.**

**U isto ne ulazi istek ugovorao radu na određeno vrijeme, odlazak radnika u mirovinu i otkaz skrivljenim ponašanjem radnika.** |
| **Način odabira korisnika** |
| Javni poziv  |
| **Kriteriji** |
| **Poslodavci iz Prihvatljivih sektora i poslodavaca trebaju:**1. opisati razloge zbog kojih traže potporu za očuvanje radnih mjesta i isto potkrijepiti dokazima te potvrditi potpisanom Izjavom o točnosti podataka i razloga, a koju daju pod krivičnom i materijalnom odgovornošću.

**Opisno razlozi:**1. Pad prometa
2. Otkazivanje rezervacija, eventa, kongresa, seminara i sl.
3. Otkazivanje ugovornih poslova i narudžbi
4. Nemogućnost isporuke gotovih proizvoda ili ugovorenih i plaćenih sirovina, repromaterijala, strojeva, alata i sl.
5. Nemogućnost novih narudžbi sirovina, repromaterijala, alata i strojeva neophodnih za rad
6. Poslodavac također navodi aktivnosti koje je poduzeo u svrhu očuvanja radnih mjesta
* Za dodjelu potpore potrebno je ispuniti i dokazati jedan od navedenih razloga, nema kumulacije razloga.

 **Navedeno je sastavni dio Zahtjeva za dodjelu potpore za očuvanje radnih mjesta.****Dokumentacija koju uz Zahtjev dostavlja Poslodavac koji Odlukom Stožera civilne zaštite ne obavlja djelatnost:****1.** dostaviti presliku Odluke, ukoliko se radi o Odluci Stožera civilne zaštite na regionalnoj i lokalnoj razini**.****Dokumentacija koju uz Zahtjev dostavlja Poslodavac koji ima poteškoća u poslovanju zbog posebnih okolnosti:**1. Dokaze o otkazanim ugovorima, ugovorenim poslovima, problema u transportu i isporuci robe ili nabavci repromaterijal i sirovina i drugo.

Obrazloženje  pada prihoda: Dostaviti tabličnu usporedbu prihoda do kraja mjeseca u kojem je podnesen zahtjev sa istim mjesecom prethodne godine, uz projekcija prihoda u narednom razdoblju za tri mjeseca s usporedbom istog razdoblja prethodne godine. Prihvatljiv je pad veći od 20%.Zavod u svrhu dokazivanja opravdanosti potpore za očuvanje radnih mjesta kada iz dostavljene dokumentacije nije vidljiva opravdanost može zatražiti i drugu dokumentaciju npr. kvartalnu Prijavu PDV-a za usporedno razdoblje 2020./2109. i sl. |
| **Dokumentacija dostupna na web stranici Zavoda koju popunjava i dostavlja Poslodavac** |
| * Obrazac Zahtjeva s pripadajućim tablicama. Obrazac Zahtjeva standardizirani je obrazac dostupan na internetskoj stranici Zavoda ili na stranici [www.mjere.hr](http://www.mjere.hr).
* Izjava o točnosti podataka i razloga za korištenje potpore.

**Zahtjev se predaje on line, elektroničkom poštom (e-mail) ili u nadležnu službu Zavoda prema sjedištu poslodavaca**.  |
| **Obveze poslodavca** |
| * **Odmah ili najkasnije u roku od 8 dana obavijestiti Zavod ukoliko je došlo do otkaza ugovora o radu s pojedinim radnikom s točnim datumom i razlogom otkaza.**
* **Za opravdano otkazane ugovore o radu, što uključuje istek ugovora na određeno, sporazumni otkaz na zahtjev radnika, osobno uvjetovani otkaz, odlazak radnika u mirovinu i otkaz zbog skrivljenog ponašanja radnika, poslodavac ostvaruje pravo na isplatu prema danima koje je osoba odradila u mjesecu otkaza.**
* **Ukoliko je došlo do otkaza ugovora o radu krivnjom poslodavca, isti ne ostvaruje pravo na isplatu za radnika kojem je otkazan ugovor za odrađeni mjesec ili dane u mjesecu koji dospijevaju za isplatu.**
* **Dostaviti dokaze o isplaćenoj plaći radnicima za koje koristi potporu do kraja mjeseca za koji je isplaćena potpora, a koji sadrži tablicu s popisom radnika, uz vlastoručni potpis radnika i datum isplate.**
 |
| **Obveze Zavoda** |
| * Zaprimiti i obraditi zahtjev korisnika u roku od 10 dana od dana zaprimanja
* Obavijestiti korisnika o odobrenom zahtjevu i potpisati ugovor o dodjeli sredstava
* Osigurati redovitu isplatu sredstava
* Prije isplate sredstava provjeriti statuse radnika za koje se isplaćuje potpora
* Prije isplate provjeriti solventnost poslodavca

Poslodavac može uputi prigovor na dostavljenu obavijest o ocjeni Zahtjeva u roku 8 dana od dan zaprimanja obavijesti. Prigovor se upućuje na Hrvatski zavod za zapošljavanje, Središnji ured, Odjel mjera aktivne politike zapsošljavanja,Savska c. 64, Zagreb.Središnji ured je u obvezi u roku 10 dana odgovoriti na prigovor. |
| **Isplate sredstava** |
| Do 15. u mjesecu za prethodni mjesec. |