

**HRVATSKA UDRUGA POSLODAVACA
UDRUGA TRGOVINE**

**S T A T U T
(pročišćeni tekst)**

Zagreb, travanj 2025.

Na temelju članka 172. Zakona o radu ("Narodne novine broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23), te Izmjena i dopuna Statuta Hrvatske udruge poslodavaca - Udruga trgovine koje je Skupština Hrvatske udruge poslodavaca – Udruga trgovine donijela dana 9. travnja 2025. godine, stručna služba HUP-a je izradila sljedeći pročišćeni tekst statuta:

S T A T U T HRVATSKE UDRUGE POSLODAVACA UDRUGE TRGOVINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se svrha, unutarnji ustroj, naziv, sjedište, područje djelovanja, znak, tijela, način izbora i opoziva tijela, ovlaštenja tijela, postupak učlanjivanja i prestanak članstva, način određivanja članarine, način donošenja i izmjene statuta, pravila i drugih općih akata, način stjecanja, raspolaganja i nadzora nad imovinom, prestanak rada i druga pitanja značajna za rad Udruga trgovine. Udruga trgovine osnovana je za gospodarsko područje trgovine iz Nacionalne klasifikacije djelatnosti 2025 (G i H 52) te drugih povezanih djelatnosti.

Svrha Udruga

Članak 2.

- (1) Udruga trgovine (u daljnjem tekstu: Udruga) je dobrovoljna, neovisna i neprofitna udruga poslodavaca koja štiti i promiče prava i interese svojih članova, naročito na području:
- poduzetničkih prava i sloboda,
 - zastupa interese poslodavaca u odnosima sa sindikatima,
 - kolektivnog pregovaranja i sklapanja kolektivnog ugovora, radnih sporova i sl.
 - zaštite privatnog vlasništva,
 - razvoja konkurentnosti i povoljne poduzetničke klime i uređivanja uvjeta poslovanja,
 - odnosa s tijelima državne vlasti i tijelima područne i lokalne samouprave, radnog i socijalnog te gospodarskog zakonodavstva,
 - u nastupanju prema trećima, nastupa s pozicije jednakosti i ravnopravnosti svih članica
 - drugih pitanja važnih za gospodarski i socijalni položaj poslodavaca pri čemu je isključen bilo koji oblik stranačke političke djelatnosti.
- (2) Ustroj, djelovanje i Statut Udruga temelje se na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog očitovanja volje poslodavaca - članova Udruga.

- (3) U svojem djelovanju Udruga promiče ideje slobode poduzetništva i socijalne pravde.
- (4) Udruga je socijalni partner i protuteža udrugama radnika u sklopu slobodnog gospodarskog i demokratskog društvenog sustava.
- (5) U odnosu sa sindikatima i drugim udrugama radnika, Udruga radi na ostvarenju trajnih i stabilnih dobrih odnosa, utemeljenih na uzajamnom uvažavanju interesa i poštivanju prava.
- (6) Udruga radi na uspostavljanju i očuvanju socijalnog mira, kao trajne pretpostavke stabilnih uvjeta poslovanja, a u slučaju kolektivnih radnih sporova, napose štrajka i isključenja s rada, osigurava solidarnost i uzajamnu pomoć članovima Udruge.

Djelatnosti Udruge

Članak 3.

- (1) Udruga priprema i ostvaruje programe i projekte praćenja i izučavanja gospodarskih tokova, obrazovanja, osposobljavanja, zajedničkog tržišnog i poslovnog nastupanja, te s tim u svezi:
 - priprema i prikuplja informacije iz područja politike, javne uprave i gospodarstva od interesa za članove,
 - promiče opće i pojedinačne interese članova,
 - potiče razmjenu iskustava i dijaloga između članova, te suradnju s drugim strukovnim organizacijama,
 - promiče istraživanje i razvoj,
 - potiče i razvija poštovanje primjene etičkih načela struke,
 - štiti i promiče interese članova pred tijelima državne vlasti, područne (regionalne) i lokalne samouprave,
 - sudjeluje u pripremi zakona i drugih propisa relevantnih za ostvarivanje gospodarskog i socijalnog položaja članova, u okviru zakonom ili drugim aktom dozvoljenih postupaka,
 - provodi projekte i programe obrazovanja i osposobljavanja kadrova članova,
 - vrši istraživanje tržišta iz područja djelatnosti članova, te izrađuje potrebne analize i pokazatelje,
 - inicira i organizira uspostavljanje poslovnih kontakata članova s inozemnim i tuzemnim poslovnim partnerima,
 - pruža savjetodavnu (ekonomsku i pravnu) potporu članovima pri sklapanju značajnih poslova i pristupanju investicijskim projektima,
 - potiče razvijanje poslovne suradnje među članovima,
 - prema mogućnostima, prikuplja i obrađuje podatke od značaja za ostvarivanje konkretnih poslovnih akcija njenih članova.
- (2) Udruga kolektivno pregovara s udrugama radnika te sudjeluje u sklapanju kolektivnih ugovora kojima se uređuju pitanja iz radnih odnosa i u svezi s radnim odnosima.
- (3) Udruga osigurava savjetodavnu i drugu pomoć svojim članovima u zaštiti i promicanju njihovih prava i interesa.
- (4) Udruga može u radnim sporovima pred sudom, arbitražom, udrugama radnika i državnim tijelima zastupati svoje članove.
- (5) Udruga se ne smije miješati u međusobnu konkurenciju članova.

Samostalnost i neovisnost Udruge

Članak 4.

- (1) Tijela i zastupnici Udruge nadležni za određivanje ciljeva i poduzimanje djelatnosti Udruge moraju stvarno i nedvojbeno biti samostalni i slobodni od svakog, pa i posrednog, utjecaja radnika i njihovih udruga.
- (2) Tijela i zastupnici Udruge iz stavka 1. ovoga članka moraju stvarno i nedvojbeno biti samostalni i slobodni od svakog, pa i posrednog, utjecaja tijela državne vlasti.
- (3) U tijela Udruge mogu biti birane samo osobe koje ispunjavaju uvjete određene ovim Statutom.
- (4) U tijela Udruge ne mogu biti birane osobe koje su članovi udruga radnika koje su stranke kolektivnih ugovora.

Naziv Udruge

Članak 5.

- (1) Naziv Udruge je: **HRVATSKA UDRUGA POSLODAVACA – UDRUGA TRGOVINE**
- (2) Skraćeni naziv Udruge je: **HUP- UT**
- (3) Naziv Udruge na engleskom jeziku je: **Croatian Employers' Association – Employers' Trade Association.**

Sjedište Udruge

Članak 6.

- (1) Sjedište Udruge je u Zagrebu.
- (2) Sjedište Udruge može biti promijenjeno odlukom Izvršnog odbora Udruge.

Područje djelovanja Udruge

Članak 7.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Pravna osobnost Udruge

Članak 8.

- (1) Udruga je pravna osoba, upisana u registar udruga pri ministarstvu nadležnom za rad.
- (2) Udruga je trajni izravni član Hrvatske udruge poslodavaca i njen sastavni dio.

Zastupanje Udruge

Članak 9.

- (1) Predsjednik Izvršnog odbora Udruge, dopredsjednici i glavni direktor Hrvatske udruge poslodavaca samostalno zastupaju, predstavljaju i potpisuju Udrugu.
- (2) Direktor Udruge predstavlja Udrugu.

Znak Udruge

Članak 10.

- (1) Znak Udruge je jedinstveni znak Hrvatske udruge poslodavaca.
- (2) Znak Udruge su dvije karike lanca dijagonalno položene na kvadratu plave boje. Karike i kvadrat obrubljeni su srebrnom bojom. Uz znak obvezno stoji i naziv ove Udruge.
- (3) Znak Udruge simbolizira povezanost, solidarnost i čvrstinu članova Udruge i njihovu povezanost s Hrvatskom udrugom poslodavaca

Pečat Udruge

Članak 11.

Udruga ima pečat četvrtastog oblika, veličine 2 x 4 centimetara, s upisanim tekstom: Hrvatska udruga poslodavaca - Udruga trgovine.

Javnost rada Udruge

Članak 12.

- (1) Rad Udruge je javan.
- (2) Javnost rada Udruge osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge, te javnosti putem sredstava javnog priopćavanja.
- (3) Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem elektronskih medija (web, e-mail itd.).
- (4) Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu nazočiti sjednicama tijela Udruge i izvještavati o njihovom radu.
- (5) Svako tijelo Udruge može svojom odlukom isključiti javnost sa svoje sjednice kad raspravlja i odlučuje o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu.
- (6) Predsjednik Izvršnog odbora, dopredsjednici i direktor Udruge imaju pravo obavještavati javnost o radu Udruge te davati izjave sredstvima javnog priopćavanja u ime Udruga.
- (7) Izvršni odbor Udruge može svojom odlukom ovlastiti i druge članove Udruge da u ime Udruge nastupaju u javnosti.

Utemeljenje drugih pravnih osoba

Članak 13.

- (1) Udruga može radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka predviđenih odredbama ovoga Statuta, utemeljiti drugu pravnu osobu u skladu s posebnim propisima.
- (2) Odluku o utemeljenju pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka donosi Izvršni odbor Udruge uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora Hrvatske udruge poslodavaca.

Poslovna godina

Članak 14.

Poslovna godina Udruge je kalendarska godina.

Sudska nadležnost

Članak 15.

Ako za određeno pitanje ovim Statutom nije drukčije određeno, u slučaju spora između člana i Udruge nadležan je stvarno nadležni sud u Zagrebu.

II. ČLANSTVO U UDRUZI

Članovi Udruge

Članak 16.

- (1) Članstvo u Udrugi je dobrovoljno.
- (2) Član Udruge ujedno je i član Hrvatske udruge poslodavaca.
- (3) Član Udruge može biti poslodavac koji ima sjedište u Republici Hrvatskoj, te ima pretežito područje poslovanja iz članka 1. ovog Statuta. Ukoliko obavlja djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka, član Udruge može biti i strani poslodavac koji u Republici Hrvatskoj ima podružnicu ili na drugi način obavlja svoju djelatnost na teritoriju Republike Hrvatske u skladu s važećim propisima.
- (4) Pod poslodavcem - članom Udruge podrazumijeva se fizička ili pravna osoba koja obavlja djelatnost navedenu u stavku 1. ovog članka, a koja zapošljava jednog ili više radnika.
- (5) Pridruženi član može postati i organizacija koja nema poduzetnički karakter, ali želi postati član, a njeno članstvo je Udrugi korisno (kao visoke i stručne škole, instituti, zavodi i sl.).
- (6) Pridruženi član može postati i svaki poslodavac iz druge djelatnosti, ali bez prava glasa.
- (7) Počasni član može postati osoba koja se posebno istakla u području trgovine.

Prijem u članstvo

Članak 17.

- (1) Pisani zahtjev za prijem u članstvo Udruge ili pristupnica podnosi se stručnim službama Hrvatske udruge poslodavaca zajedno s izjavom o prihvaćanju Statuta Hrvatske udruge poslodavaca, Statuta Udruge trgovine i Etičkog kodeksa Udruge.
- (2) Poslodavac koji postane član Udruge pri učlanjenju će prenijeti svoje ovlasti pregovaranja i potpisivanja kolektivnih ugovora na nacionalnoj razini na Udrugu. Poslodavac je dužan poštivati kolektivne ugovore na nacionalnoj razini koje je sklopila Udruga.

Prava članova

Članak 18.

- (1) Članovi Udruge imaju pravo birati i biti birani u tijela Hrvatske udruge poslodavaca, u svako tijelo ove Udruge, te sudjelovati u radu Udruge i njenih tijela. U tijelima Udruge može davati prijedloge i mišljenja u svezi s radom Udruge, koristiti se uslugama koje Udruga osigurava svojim članovima, te biti izvješćivani o radu Udruge i ostvarivanju njenih ciljeva.
- (2) Članovi Udruge imaju pravo na zaštitu i savjete u svim pitanjima koja su u skladu s ciljevima i djelatnošću Udruge.
- (3) Članovi Udruge izabrani u tijela Hrvatske udruge poslodavaca podnose o svom radu izvješće Izvršnom odboru Udruge.
- (4) Članovi Udruge mogu na dopisima svojih tvrtki i drugim pisanim materijalima koristiti tekst koji navodi da je tvrtka «član Hrvatske udruge poslodavaca- Udruge poslodavaca trgovine».

Obveze članova

Članak 19.

Obveze članova su:

- (1) Pridržavati se Statuta Udruge i Hrvatske udruge poslodavaca.
- (2) Pridržavati se općepriznatih etičkih normi poduzetništva, moralnih normi ozbiljnosti u pregovorima (Etički kodeks Udruge).
- (3) Poduzetničkom djelatnošću nastojati postići visoki standard usluga sukladno propisanoj i ugovorenoj kakvoći (kvaliteti).
- (4) U postupku nuđenja poslova i pregovaranja, poglavito u postupku javnog nadmetanja postupati kako nalaže etika poduzetništva.
- (5) Aktivno sudjelovati u provedbi dogovorenog programa aktivnosti Udruge.
- (6) Pružati tijelima Udruge osnovne informacije potrebne za ostvarenje ciljeva Udruge u opsegu koje dopušta Izvršni odbor Udruge.
- (7) Doprinositi radu Udruge redovitom uplatom odgovarajućeg iznosa utvrđene članarine.

- (8) U slučaju kolektivnog radnog spora, a napose u slučaju štrajka i stečajnog postupka kod neke od članica, ostali članovi moraju biti solidarni, pravovremeno i točno dostavljati članarinu i priloge Udruzi i davati redovna izvješća i potrebne podatke.
- (9) Potrebnim podacima iz prethodnog stavka smatraju se osobito podaci o plaćama (prosječnoj bruto i neto, najnižoj osnovnoj, prosjeku i rasponu koeficijenata složenosti poslova i sl.) i drugim primanjima zaposlenih kod određenog poslodavca, pri čemu se isključuju pojedinačni podaci o visini plaće pojedinih radnika. Udruga prikupljene podatke može javno koristiti samo kao zbirne, a ne kao pojedinačne podatke.

Članarina

Članak 20.

- (1) Sredstva za rad Udruge osiguravaju se iz članarine koja se uplaćuje prema odlukama tijela Hrvatske udruge poslodavaca.
- (2) Visinu godišnje članarine, kriterije za izračun članarine te način plaćanja članarine, utvrđuju se sukladno Statutu Hrvatske udruge poslodavaca.
- (3) Članovi Udruge uplatom članarine potvrđuju svoje članstvo u Udruzi.
- (4) Odlukom Izvršnog odbora Udruge, može se uz članarinu iz stavka 1. i 2. ovog članka, odrediti i obveza plaćanja posebne članarine u cilju financiranja posebnih djelatnosti i aktivnosti Udruge ili njenih koordinacija. Ovom odlukom mogu biti obuhvaćeni svi ili određeni krug članova Udruge.
- (5) Glavni direktor HUP-a ima obvezu naplate potraživanja po osnovu članarine svim pravnim sredstvima, ukoliko se utvrdi da član ne podmiruje svoje obveze dva kvartala uzastopno.

Prestanak članstva u Udruzi

Članak 21.

- (1) Članstvo u Udruzi prestaje:
- dobrovoljnim istupanjem na temelju izjave o istupanju,
 - odlukom Skupštine Udruge o prestanku djelovanja Udruge,
 - prestankom obavljanja djelatnosti, stečajem ili likvidacijom člana Udruge,
 - isključenjem člana iz Udruge,
 - smrću člana - fizičke osobe.
- (2) Članovima kojima je članstvo prestalo sukladno odredbama ovoga Statuta ne pripada pravo na povrat članarine.

Istupanje iz članstva

Članak 22.

- (1) Izjava o istupanju iz članstva podnosi se stručnim službama Hrvatske Udruge poslodavaca pisanim putem preporučenim pismom ili putem elektroničke pošte.

- (2) Istup iz članstva moguć je uz otkazni rok od tri mjeseca, uz uvjet da su podmirena sva davanja po osnovu članarine.

Otkazivanje članu i isključivanje iz članstva

Članak 23.

- (1) Članu se otkazuje članstvo u Udruzi u slučaju kada niti nakon dvije uzastopne pisane opomene, u roku od šezdeset (60) dana od primitka druge opomene, ne plati članarinu.
- (2) Članu se otkazuje članstvo u Udruzi kada više ne ispunjava uvjete potrebne za članstvo u Udruzi.
- (3) U slučajevima iz stavka (1) i (2) ovog članka Glavni direktor donosi odluku kojom otkazuje članu, a ako se radi o individualnom članu –pravnoj ili fizičkoj osobi, te grupaciji odnosno holding društvu odluku donosi Izvršni odbor HUP-a.
- (4) Odluka Glavnog direktora odnosno Izvršnog odbora HUP-a je konačna trenutkom njenog donošenja i mora se u pisanom obliku preporučenim pismom dostaviti članu kojem se otkazuje.

Članak 24.

- (1) Član se isključuje iz članstva u slučajevima kada povrijedi obveze iz članka 19. ovog Statuta, teško naruši ugled odnosno interese Udruge ili nekog njezinog tijela ili HUP-a.
- (2) U slučajevima iz stavka (1) ovog članka Izvršni odbor Udruge će, na prijedlog Direktora Udruge, isključiti člana Udruge.
- (3) Zahtjev za isključenje mora se elektroničkim putem dostaviti članu na kojeg se odnosi najmanje petnaest dana (15) prije održavanja sjednice Izvršnog odbora Udruge.
- (4) Odluka o isključenju člana donosi se većinom glasova nazočnih članova Izvršnog odbora.
- (5) Odluka Izvršnog odbora o isključenju mora se u pisanom obliku, preporučenim pismom, dostaviti isključenom članu.
- (6) Protiv Odluke Izvršnog odbora dopuštena je žalba, u roku od 8 dana.
- (7) Odluka Izvršnog odbora povodom žalbe je konačna trenutkom njenog donošenja.

Mirovanje

Članak 25.

- (1) Članstvo u Udruzi može se staviti u mirovanje na zahtjev člana.
- (2) Zahtjev za mirovanje dostavlja se stručnim službama Hrvatske udruge poslodavaca.
- (3) Za vrijeme mirovanja članu Udruge miruju sva prava i obveze koje proizlaze iz članstva u Udruzi.
- (4) Članstvo može biti stavljeno u mirovanje najduže godinu dana od dana dostave zahtjeva stručnim službama HUP-a.

III. TIJELA UDRUGE

Tijela Udruge

Članak 26.

- (1) Tijela Udruge su:
 - a) Skupština Udruge,
 - b) Izvršni odbor Udruge,
 - c) Koordinacije Udruge.
- (2) Tijela Udruge biraju se i opozivaju na način propisan ovim Statutom za njihov izbor.

Skupština Udruge

Ovlasti Skupštine Udruge

Članak 27.

- (1) Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja radom i poslovanjem Udruge.
- (2) Skupština Udruge utvrđuje opću politiku rada i djelovanja Udruge, donosi i mijenja
- (3) Statut i druge opće akte Udruge; donosi program rada i prihvaća izvještaje o provođenju programa rada, razmatra i odobrava izvješća Udruge, odlučuje o financijskom izvješću i donosi financijski plan Udruge, imenuje počasne članove Udruge, te odlučuje o drugim pitanjima određenim ovim Statutom ili drugim pravilima Udruge.
- (4) Skupština Udruge bira članove Izvršnog odbora Udruge.
- (5) Skupština Udruge bira članove Udruge za predstavnike u Skupštini Hrvatske udruge poslodavaca.
- (6) Financijski odnosi s Hrvatskom udrugom poslodavaca uređuju se pravilnikom ili sporazumom.
- (7) Skupština Udruge može imenovati odbore i povjerenstva.

Sastav Skupštine Udruge

Članak 28.

Skupštinu Udruge sačinjavaju svi članovi Udruge.

Održavanje sjednice Skupštine Udruge

Članak 29.

- (1) Redovite sjednice Skupštine Udruge održavaju se najmanje jednom godišnje
- (2) Izvanredna sjednica Skupštine Udruge može se sazvati radi rješavanja osobito značajnih pitanja za rad Udruge, ako to pisano zatraži Izvršni odbor Udruge, najmanje jedna petina (1/5) članova Skupštine Udruge ili Predsjednik Udruge.

- (3) Ako Predsjednik Udruge u roku od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine ne sazove sjednicu, podnositelji zahtjeva mogu je sazvati sami. Na izvanrednoj sjednici Skupštine razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.
- (4) Sjednica Skupštine se može održati neposrednim sudjelovanjem članova (fizički nazočni članovi) i/ili putem elektroničke sjednice (na daljinu).
- (5) Skupština može donijeti poslovnik o svojem radu.

Sazivanje sjednice Skupštine Udruge

Članak 30.

- (1) Sjednicu Skupštine Udruge saziva i vodi Predsjednik Izvršnog odbora Udruge ili u slučaju njegove spriječenosti jedan od dopredsjednika.
- (2) Poziv za redovitu sjednicu Skupštine Udruge mora se uputiti članovima elektroničkim putem najkasnije deset (10) dana prije održavanja sjednice.
- (3) U pozivu za sjednicu Skupštine treba naznačiti prijedlog dnevnog reda sjednice, mjesto njena održavanja i vrijeme početka rada. Uz poziv za sjednicu Skupštine članovima se dostavljaju svi materijali pripremljeni za Skupštinu.
- (4) Poziv za izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge mora se uputiti članovima elektroničkim putem najkasnije šest (6) dana dana održavanja sjednice.

Pravo glasa na sjednici Skupštine Udruge

Članak 31.

- (1) Svaki član Skupštine Udruge ima pravo glasa.
- (2) Svaki član Skupštine ima jedan glas.
- (3) Nenazočnog člana Skupštine Udruge može u glasovanju zamijeniti drugi član Udruge ili predstavnik tvrtke članice Udruge, uz pisanu punomoć za glasovanje. Pisana punomoć može se dati samo jednoj osobi, odnosno, jedan punomoćnik može zastupati isključivo jednog opunomoćitelja.
- (4) Skupština se može održati i donositi pravovaljane odluke ako joj prisustvuje najmanje 10% članova.
- (5) Glasovanje na Skupštini je javno, a može biti i tajno.
- (6) Ukoliko na sjednici Skupštine Udruge nije nazočan dovoljan broj članova iz stavka 4. ovog članka, Predsjednik Udruge dužan je u roku od osam (8) dana sazvati novu sjednicu Skupštine Udruge.
- (7) U ponovljenom pozivu za sazivanje sjednice Skupštine Udruge, upozorit će se članove Skupštine Udruge na mogućnost donošenja pravovaljanih odluka bez obzira na broj nazočnih članova.

Odlučivanje na sjednici Skupštine Udruge

Članak 32.

- (1) Skupština Udruge donosi odluke o prestanku rada Udruge, te donošenju novog ili promjeni postojećeg Statuta dvotrećinskom (2/3) većinom glasova nazočnih članova
- (2) Skupštine Udruge, a sve ostale odluke donose se običnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine Udruge.

Zapisnik o sjednici Skupštine Udruge

Članak 33.

- (1) O sjednici Skupštine Udruge vodi se zapisnik, u koji se moraju sažeto unijeti odluke i zaključci, te rezultati izbora.
- (2) Zapisnik sa sjednice Skupštine Udruge potpisuju Predsjednik Izvršnog odbora Udruge, odnosno predsjedavajući sjednice Skupštine i zapisničar.
- (3) Zapisnik sa sjednice Skupštine Udruge dostavlja se svim članovima Udruge.

Izvršni odbor Udruge

Ovlasti Izvršnog odbora Udruge

Članak 34.

- (1) Izvršni odbor Udruge operativno upravlja radom i poslovanjem Udruge, u skladu s odlukama Skupštine.
- (2) Izvršni odbor Udruge posebice je ovlašten:
 - imenovati i razriješiti dužnosti direktora Udruge uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora Hrvatske udruge poslodavaca i glavnog direktora Hrvatske udruge poslodavaca,
 - imenovati i opozvati vještake i zastupnike,
 - u suradnji s glavnim direktorom Hrvatske udruge poslodavaca nadzirati rad direktora Udruge
 - organizirati i nadzirati rad koordinacija Udruge,
 - odlučiti o isključenju iz članstva Udruge,
 - donositi odluke u svezi s kolektivnim pregovaranjem i mirnim rješavanjem sporova,
 - imenovati, savjetovati i nadzirati osobe ovlaštene za kolektivno pregovaranje i sklapanje kolektivnog ugovora, te verificirati rezultate pregovora,
 - prenijeti ovlast za sklapanje kolektivnog ugovora na Hrvatsku udruhu poslodavaca.
- (3) Izvršni odbor Udruge donosi sve druge odluke koje su mu stavljene u nadležnost ovim Statutom, a može imati i druge ovlasti koje na njega prenese Skupština.

Sastav Izvršnog odbora Udruge

Članak 35.

- (1) Izvršni odbor Udruge čine predsjednik, dva dopredsjednika i osam (8) do dvanaest (12) članova, a direktor Udruge je član po dužnosti, ali bez prava glasa. Izvršni odbor može imati najviše 15 članova.
- (2) Predsjednika, dopredsjednike i članove Izvršnog odbora bira Skupština Udruge.
- (3) Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri (4) godine, te mogu biti ponovo birani.
- (4) Izvršni odbor ostaje na dužnosti do izbora novog Izvršnog odbora Udruge.
- (5) Tijekom mandatnog razdoblja, Izvršni odbor Udruge može izabrati druge članove Izvršnog odbora, ako netko od dotadašnjih članova istupi iz Izvršnog odbora te može kooptirati u svoj sastav dodatne članove sukladno ograničenju iz stavka 1 ovoga članka.
- (6) Predsjednik i članovi Izvršnog odbora ne mogu biti u radnom odnosu s Udrugom.
- (7) Za članove Izvršnog odbora ne može se izabrati više osoba koje zastupaju istog člana Udruge.
- (8) U slučaju da osoba u Izvršnom odbor izgubi status zbog promjene posla ili drugih razloga, novog člana Izvršnog odbora Udruge uz suglasnost Izvršnog odbora punopravno zamjenjuje osoba iz člana iz koje je bio bivši član Izvršnog odbora.
- (9) Tijekom mandatnog razdoblja, Izvršni odbor Udruge može izabrati i počasne članove iz institucija, znanosti, medija i sl. koji su stručnjaci u svom području i uživaju ugled u području djelatnosti trgovine. Počasni članovi mogu prisustvovati sjednicama na koje su pozvani bez prava glasa. Mandat počasnih članova traje do izbora novog Izvršnog odbora.

Sjednice Izvršnog odbora

Članak 36.

- (1) Sjednice Izvršnog odbora Udruge saziva i njima predsjedava predsjednik Izvršnog odbora Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti jedan od dopredsjednika.
- (2) Predsjednik ili dopredsjednik Izvršnog odbora moraju sazvati sjednicu Udruge ako to traži najmanje jedna trećina (1/3) članova Izvršnog odbora.
- (3) Sjednice se moraju sazivati u vrijeme i na način koji omogućava članovima Izvršnog odbora nazočnost na sjednicama.
- (4) Sjednica se može održati neposrednim sudjelovanjem članova (fizički nazočni sjednici) i/ili putem elektroničke sjednice (na daljinu).
- (5) Svaki član Izvršnog odbora ima jedan glas.
- (6) Izvršni odbor donosi odluke običnom većinom glasova nazočnih članova.
- (7) U slučaju jednakog broja glasova odlučan je glas predsjedatelja sjednice.
- (8) Izvršni odbor može u hitnim slučajevima održavati telefonske sjednice ili donositi odluke temeljem pisanog očitovanja članova.
- (9) Predsjednik može na sjednicu Izvršnog odbora pozvati stručnjake ili druge osobe čije je mišljenje važno za donošenje odluka.
- (10) Član Izvršnog odbora nema pravo glasa pri odlučivanju o sporovima u kojima je sudionik član Udruge kojeg on zastupa.
- (11) Izvršni odbor Udruge donosi Poslovnik o svojem radu.

IV. DIREKTOR, STRUČNA SLUŽBA UDRUGE, KOORDINACIJE

Direktor Udruge

Članak 37.

- (1) Direktor za svoj rad odgovara Izvršnom odboru Udruge i glavnom direktoru Hrvatske udruge poslodavaca.
- (2) Direktor vodi rad i poslovanje Udruge u skladu s odlukama Vijeća članova i Izvršnog odbora Hrvatske udruge poslodavaca, te Skupštine i Izvršnog odbora Udruge.
- (3) Stručna služba Udruge zapošljava se na temelju prijedloga direktora Udruge, a odluku o tome donosi Izvršni odbor Udruge i glavni direktor Hrvatske udruge poslodavaca.
- (4) Direktor i svi radnici Udruge moraju kao poslovnu tajnu, čuvati sve podatke o radu i poslovanju Udruge ili pojedinih članova Udruge, koje saznaju tijekom svojega rada za Udrugu.
- (5) Obveza čuvanja poslovne tajne iz stavka 4. ovoga članka traje i nakon prestanka rada za Udrugu.
- (6) Ugovor o radu s direktorom i radnicima Ureda mora sadržavati odredbu o dužnosti čuvanja poslovne tajne iz stavaka 4. i 5. ovoga članka.

Stručna služba

Članak 38.

- (1) Radom stručne službe rukovodi Direktor Udruge.
- (2) Direktor i radnici zaposleni u stručnoj službi radnici su Hrvatske udruge Poslodavaca.

Koordinacije

Članak 39.

- (1) Radi zaštite specifičnih interesa i rješavanja određenih pitanja značajnih za rad Udruge mogu se osnivati Koordinacije.
- (2) Koordinacije rješavaju o pitanjima od zajedničkog interesa za obavljanje, unapređivanje i promoviranje neke djelatnosti unutar Udruge.
- (3) Koordinacija dostavlja prijedloge, zaključke i mišljenja drugim tijelima Udruge, a može nastupati i prema vani putem za to ovlaštenih osoba Udruge.
- (4) Koordinaciju čini najmanje tri (3) člana, a članovi Koordinacije u suglasnosti s Izvršnim odbor Udruge imenuju voditelja.
- (5) U radu Koordinacije sudjeluje i direktor Udruge.

V. PRESTANAK UDRUGE

Članak 40.

- (1) Udruga prestaje:
 - odlukom Skupštine Udruge donesenom dvotrećinskom (2/3) većinom nazočnih članova, uz prethodnu suglasnost Vijeća članova Hrvatske udruge poslodavaca
 - odlukom nadležnog tijela o zabrani djelovanja Udruge,
 - ako se broj članova Udruge smanji na manje od deset (10) članova.
- (2) U slučaju prestanka Udruge preostala imovina Udruge ako takva postoji prenosi se u vlasništvo Hrvatske udruge poslodavaca.
- (3) Sve poslove u svezi s prestankom djelovanja Udruge provodi Izvršni odbor Udruge koji je imao posljednji mandat.

VI. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 41.

- (1) Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti i pravila moraju biti u skladu s odredbama Statuta.
- (2) Statut Udruge mora biti u skladu sa Statutom Hrvatske udruge poslodavaca.
- (3) Nacrt novog ili izmjenu i dopunu Statuta priprema Izvršni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.
- (4) Izvršni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stajalište o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 42.

- (1) Donošenje novog ili izmjenu postojećeg Statuta Udruge može zahtijevati Izvršni odbor Udruge ili najmanje jedna petina (1/5) članova Skupštine Udruge.
- (2) Zahtjev za donošenje novog ili izmjenu postojećeg Statuta mora se u pisanom obliku elektroničkim putem dostaviti Izvršnom odboru Udruge.
- (3) Zahtjev za donošenje novog ili izmjenu postojećeg Statuta Udruge mora se uvrstiti u poziv za sjednicu Skupštine Udruge, a uz poziv se mora dostaviti i tekst prijedloga novog Statuta ili predloženih izmjena Statuta.
- (4) Odluku o donošenju novog ili izmjeni postojećeg Statuta Skupština donosi dvotrećinskom većinom (2/3) glasova članova ili zastupnika članova nazočnih sjednici Skupštine.

Tumačenje Statuta

Članak 43.

Tumačenje pojedinih odredaba Statuta daje Izvršni odbor Udruge.

Opći akti

Članak 44.

Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, a zahtijevaju posebnu razradu, uređuju se općim aktima koji se donose u skladu s ovim Statutom.

Pohrana spisa

Članak 44.a

- (1) Upisnici i spisi koji se odnose na članove Udruge čuvaju se trajno, dok se ostali spisi čuvaju deset (10) godina.
- (2) Izvršni odbor može donijeti posebnu odluku o pohrani spisa Udruge.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Stupanje na snagu i primjena Statuta

Članak 46.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 9. travnja 2025.

Predsjednik Hrvatske udruge
Poslodavaca - Udruge trgovine
Martin Evačić

